

Акт проверки №1
соблюдения трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
в подведомственном муниципальном учреждении

с. Табунщиково

24 ноября 2022 года

На основании распоряжения администрации Табунщиковского сельского поселения от 21.10.2022 года № 33 «О проведении плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственной организации Администрации Табунщиковского сельского поселения МБУК «Табунщиковский СДК» с 27.10.2022 года по 24.11.2022 года проведена плановая проверка соблюдения трудового законодательства в МБУК «Табунщиковский СДК».

Вид проверки: плановая, в соответствии с графиком проведения проверок подведомственных администрации Табунщиковского сельского поселения муниципальных учреждений.

Форма проверки: выездная.

Комиссия, уполномоченная на проведение плановой проверки в составе:

Председатель комиссии – Здроб Олег Николаевич – глава администрации Табунщиковского сельского поселения;

Члены комиссии:

- Шаврина Марина Александровна – специалист по кадровой и архивной работе администрации Табунщиковского сельского поселения,
- Васькова Ольга Валерьевна – начальник сектора экономики и финансов администрации Табунщиковского сельского поселения.

При проведении проверки присутствовали представители МБУК «Табунщиковский СДК»:

- Сысоев Василий Иванович - директор;
- Кучеренко Елена Михайловна - бухгалтер.

1. Общие сведения об организации:

- Полное наименование организации, адрес: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Табунщиковский сельский Дом культуры» (далее в Акте – организация); 346391, с. Табунщиково, ул. Ленина, д. 82.

- Основные виды уставной деятельности – »: 90.04.3 --Деятельность учреждений клубного типа клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

- Наличие обособленных структурных подразделений в организации – есть.
- Численность работников по штатному расписанию – 5 чел.
- Финансирование мероприятий по охране труда в 2022 году – 0 руб..
- Дата регистрации коллективного договора – 10 ноября 2018г..
- Количество несчастных случаев на производстве в 2020-2022г. – нет, количество профессиональных заболеваний в 2020-2022 г. – нет.

2. В ходе проведения проверки по основным вопросам ведомственного контроля выявлено:

- Штатное расписание имеется, нарушений нет;
- График отпусков имеется, нарушений нет;
- Трудовые договоры имеются – нарушений не выявлено;
- Трудовые книжки имеются – нарушений нет;
- Личные карточки работников формы Т-2 имеются, нарушения не выявлены

- Приказы по личному составу имеются,
- журнал регистрации приказов имеется – нарушения не выявлены;
- Должностные инструкции имеются – нарушений нет;
- Личные дела работников имеются.
- Табеля учета рабочего времени имеются – нарушения не выявлены.
- Дисциплина труда и трудовой распорядок – нарушений не выявлено;
- Регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями – нарушений не выявлено;
- Регулирование труда работников в возрасте до 18 лет – нарушений не выявлено;
- Особенности регулирования труда отдельных категорий работников – нарушений не выявлено;
- Прядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров – нарушений не выявлено;
- Заработная плата, отпускные выплачивается своевременно и в полном объеме, з/плата 6 числа, аванс 21 числа – нарушения не выявлены.
- Охрана труда – журналы инструктажей имеются, инструкции имеются, НПА имеются.

Таблица №1
Выявленные нарушения трудового законодательства
и сроки устранения нарушений

№№ п/п	Выявленные нарушения трудового законодательства (с обоснованием наличия нарушения в соответствии с законодательством)	Срок устранения нарушения
1.	Отсутствуют уведомления о предоставлении отпуска работнику.	до 22.02.2023г.
2.	Отсутствует журнал регистрации личных дел.	до 22.02.2023г.
3.	В организации не аттестованы рабочие места по условиям труда, что является нарушением ст. 212 ТК РФ. Аттестации по условиям труда подлежат все рабочие места в организации (с учетом исключений, установленных приказом Минтруда РФ №590н от 12.12.2013 года)	Произвести СОУТ после капитального ремонта здания СДК.
4	Отсутствуют протоколы проверки знаний требований охраны труда работников за 2022г.	до 22.02.2023г.

3. Директору МБУК «Табунщиковский СДК» Сысоеву В.И. необходимо в срок до 22.02.2023 года направить информацию Главе Администрации Табунщиковского сельского поселения Здроб О.Н. об устранении указанных в Акте нарушений.

Подписи членов комиссии, уполномоченной на проведение плановой проверки в МБУК «Табунщиковский СДК»:

Председатель комиссии _____ О.Н.Здроб
Члены Комиссии: _____ М.А.Шаврина
_____ О.В.Васькова
24.11.2022г.

С актом проверки ознакомлены:

Директор МБУК «Табунщиковский СДК» _____ В.И.Сысоев
Бухгалтер _____ Е.М.Кучеренко
24.11.2022г.

Экземпляр Акта проверки получила «24» ноября _____ В.И.Сысоев

