ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по оценке

выполнения муниципального задания

МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»

от 30 сентября 2014г.

Присутствовали члены комиссии:

ведущий специалист-главный бухгалтер Администрации Табунщиковского сельского поселения

начальник сектора экономики и финансов Администрации Табунщиковского сельского поселения

Слушали: Директора МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения» Ординарцеву И.В.

о выполнении муниципального задания за 3 квартал 2014г.

Постановили: Признать работу МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения» по выполнению муниципального задания за 3 квартал 2014года выполненной в полном объёме (отчётные документы прилагаются).

Члены комиссии:

Начальник сектора экономики и финансов -            О.В.Васькова

Ведущий специалист-главный бухгалтер-                 Г.А. Быкадорова

Секретарь комиссии:

 Инспектор:                                                                                                     В.С. Сосонная

Форма № 1

**Соответствие объема предоставленных МБУК « Библиотека Табунщиковского сельского поселения» муниципальных услуг  параметрам муниципального задания**

|  |
| --- |
| *Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»**отчетный период с 1 января. по 30 сентября 2014 года* |
| № п/п | Наименование услуги(1) | Единица измерения услуги(2) | Объем муниципального задания на предоставление услуг   (3) | Фактический объем предоставленных услуг(4) | Отклонение [(4)÷(3)]×100% |
| 1. | Услуга по библиотечному обслуживанию населения |   |   |   |   |
| 1.1.   | Книговыдача | 1 книговыдача | 23042 | 23042 |    |
| 1.2 | Составление и выдача библиографических справок и фактографических справок | единиц |  14 |  14 |    |
| 1.3.  | Организация досуга населения  | посетители | 1274 | 1274 |    |

                                                                                                                           Форма 2

**Соответствие контингента обслуженных МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения потребителей параметрам муниципального задания**

|  |
| --- |
| *Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»**отчетный период* *с 1 января. по 30 сентября 2014 года* |
| № п/п | Наименование услуги(1) | Контингент потребителей услуги, установленный муниципальным заданием(2) | Количество обслуженных потребителей каждой категории из числа установленных муниципальным заданием(3) | Количество обслуженных потребителей сверх контингента, установленного муниципальным заданием:(4) |
| 1. | Услуга по библиотечному обслуживаниюнаселения | Жители Табунщиковского сельского поселения |   |  - |
| 1.11.2.  1.3 | КниговыдачаСоставление и выдача библиографических ифактографических справокОрганизация досуга населения |   | 23042 14 1274 |  -     |

Форма 3

**Соответствие качества предоставленных МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения» муниципальных услуг  параметрам муниципального задания**

|  |
| --- |
| *Муниципальное бюджетное учреждение культуры   «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»**отчетный период  с 1 января. по 30 сентября 2014 года.* |
| Требования к квалификации (опыту работы) специалиста, оказывающего услугу | Требования к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам соответствующей номенклатуры и объема | Требования к процедурам, порядку (регламенту) оказания услуги  | Требования к оборудованию и инструментам, необходимым для оказания услуги  | Требования к зданиям и сооружениям, необходимым для оказания услуги, и их содержанию  |
| Показатель  | Соответствие стандарту\*  | Показатель  | Соответствие стандарту\*  | Показатель  | Соответствие стандарту\* | Показатель  | Соответствие стандарту\*  | Показатель  | Соответствие стандарту\*  |
| Наименование услуги: 1.Услуга по библиотечному обслуживанию1.1.Книговыдача1.2.Составление и выдача библиографических и фактографических справок1.3.Организация досуга населения |
| 1. Общие требования к персоналу муниципального бюджетного учреждения культуры 2.Укомплектованность персонала по штатному расписанию специалистами с высшим и средним специальным образованием, доля специалистов со стажем более трех лет составляет не менее 90% от общей численности 3. Полнота оказания услуги и профессионализм в принятии решения **Действующие нормативные документы, регламентирующие качество предоставляемых услуг** 1 .Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (новая редакция 22.05.2008), рекомендован письмом МК РФ от 09.12.2002 г. №01-149/16-29 для использования при разработке региональных и муниципальных стандартов); 2.Стандарт качества предоставления библиотечных услуг 3 .Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2001 "Системы менеджмента качества. Требования» (утвержден постановлением Госстандарта РФ от 15.0.8.2001 №333-ст) 4.Национальный стандарт РФ ГОСТ 52113-2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден ПостановлениемГосстандарта РФ от 28.07.2003 № 253-ст, дата введения 01.07.2004 г.)5.Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9004-2001 "Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности" принят постановлением Госстандарта РФ от 15.08.2001 М334-ст 6.Положение об аттестации персонала библиотеки 7. Должностные инструкции работников, оказывающих муниципальную услугу  | + | 1. Средства гигиены для уборки помещений, средства защиты от биологических вредителей книжных изданий 2. Писчая бумага и бумага для копировальных аппаратов, канцелярские принадлежности, расходные материалы средств оргтехники и вычислительной техники (картриджи, дискеты), расходные материалы для ремонта и регламентного обслуживания используемых технических средств (оборудования), расходные материалы дляпроведения работ по реставрации единиц хранения**Действующие нормативные документы, регламентирующие качество предоставляемых услуг** 1 .Распоряжение Правительства №923-рот13.07.07«О социальных нормативах и нормах» 2.Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ № 32 от 20.02.2008 г. «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)» 3.Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (новая редакция 22.05.2008), рекомендован письмом МК РФ от 09.12.2002 г. №01-149/16-29 для использования при разработке региональных и муниципальных стандартов); 4.Стандарт качества предоставления библиотечных услуг 5.Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2001"Системы менеджмента качества. Требования» (утвержден постановлением Госстандарта РФ от 15.08.2001 N 333-ст)  6.Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52113-2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 28.07.2003 № 253-ст, дата введения 01.07.2004г.)   | + | **Требования к режиму работы:**1) начало работы - не ранее 9 часов;2) не менее 6 часов в день;3) не менее 6 дней в неделю;4) не менее 20% времени работы учреждения не должно совпадать с часами рабочего дня основной части населения;5) один день в месяц отводится на проведение санитарного дня.**Требования к объему оказываемых муниципальных услуг**Выдача одного документа из библиотечного фонда производится:в читальном зале — в срок до 5 минут;на абонементе - в срок до 5 минут;из основного книгохранения - в срок до 20 минут. Предоставление во временное пользование документа из библиотечного фонда производится в зависимости от спроса на него на срок от 10 до 30 дней; Предоставление во временное пользование документа из библиотечного фонда в читальном зале производится в течение рабочего дня.**Соблюдение** **нормативно-правовых актов,****регламентирующих процедуру оказания****услуг:**1 .ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 N 78-ФЗ2.ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ3.Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ №32 от 20.02.2008 г. «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»4.Правила пользования библиотекой5.Национальный стандарт РФ ГОСТ 52113-2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 28.07.2003 № 253-ст, дата введения 01.07.2004 г.)6. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2001 "Системы менеджмента качества. Требования» (утвержден постановлением Госстандарта РФ от 15.08.2001 №333-ст)7.Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (новая       редакция 22.05.2008), рекомендован письмом МК РФ от 09.12.2002 г. № 01-149/16-29 для использования при разработке региональных и муниципальных стандартов);8.Стандарт качества предоставления библиотечных услуг9.Устав МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»  | + | Укомплектованность оборудованием в соответствии с табелем оснащения. Оборудование, связанное сорганизацией процесса, оргтехника, персональный компьютер с выходом в Интернет**Действующие нормативные документы, регламентирующие качество предоставляемых услуг:** Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ № 32 от 20.02.2008 г. «Об утверждении нормативов минимального ресурсногообеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)» 2.Национальный стандарт РФ ГОСТ 52113-2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 28.07.2003 № 253-ст, дата введения 01.07.2004 г.) 3.Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2001 "Системы менеджмента качества. Требования» (утвержден постановлением Госстандарта РФ от15.08.2001 К333-ст)4.Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (новая редакция 22.05.2008), рекомендован письмом МК РФ от09.12.2002 г. № 01-149/16-29 для использования при разработке региональных и муниципальных стандартов);5.Стандарт качества предоставления библиотечных услуг |   | 1. Пожарная безопасность. 2. Санитарно-гигиеническая безопасность. 3. Экологическая безопасность. 4. Профессиональная пригодность помещения для организации работы. 5. Соответствие строительным нормам и правилам. 6. Защита от внешнего несанкционированного проникновения в здание**Действующие нормативные документы, регламентирующие качество предоставляемых услуг** 1.Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ  2. Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ № 32 от 20.02.2008 г. «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)» З.СНиП 21-01-97. Система нормативных документов в строительстве. Строительные нормы и правила Российской Федерации. Пожарная безопасность зданий и сооружений. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введены в действие приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.И.1994 №736. 4.Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52113-2003«Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 28.07.2003 № 253-ст, дата введения 01.07.2004 г.) 5 .Государственный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2001 "Системы менеджмента качества. Требования» (утвержден постановлением Госстандарта РФ от 15.08.2001 №333-ст) 6.ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов. Общие требования» 7.Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки (новая редакция 22.05.2008), рекомендован письмом МК РФ от 09.12.2002 г. №01-149/16-29 для использования при разработке региональных и муниципальных стандартов); 8.Стандарт качества предоставления библиотечных услуг.  | + |

\*    + (соответствует стандарту)

 - (не соответствует стандарту) В случае несоответствия стандарту в графе указывается отклонение от параметра муниципального задания.

Форма 4

**Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления**

**единицы муниципальной услуги МБУК «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»**

|  |
| --- |
| *Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Табунщиковского сельского поселения»**отчетный период с 1 января. по 30 сентября 2014 года* |
| № п/п | Наименование услуги(1) | Расчетно-нормативная стоимость услуги   (2) | Фактическая стоимость услуги(3) | Отклонение[(3)÷(2)]×100% |
| 1. | Услуга по библиотечному обслуживанию населения  |   |   | - |
| 1.1.  | Книговыдача | 268,7 | 268,7 | - |
|  1.2  | Составление и выдача библиографических и фактографических справок | 1,9 | 1,9  |  - |
| 1.3. | Организация досуга населения   | 86,6 | 86,6 | - |